Firmato digitalmente da
OSVALDO DE GREGORIIS
CN = OSVALDO DE GREGORIIS
C = IT

A.I.C.A. AZIENDA IDRICA COMUNI AGRIGENTINI

Consiglio di Amministrazione

Delibera n. 37/2022

"Approvazione Bilancio A.I.C.A. 2021"

Il giorno mercoledì 25 maggio 2022, alle ore 15:40, tramite piattaforma MEET, giusta nota del Presidente del Consiglio di Amministrazione PRT-0026042-2022 del 9 maggio 2022 e successive note di integrazione dei punti all'ordine del giorno PRT-0027890-2022 del 18 maggio 2022 e PRT-0029030-2022 del 24 maggio 2022, si riprende, in prosecuzione, la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Consortile "A.I.C.A." del 20 maggio u.s., già in prosecuzione delle sedute del C.d.A del 15/04/2022 e del 04/05/2022, per discutere del primo punto all'ordine del giorno: "Approvazione Bilancio AICA 2021". Si riporta di seguito l'elenco dei punti all'ordine del giorno comprensivo di quelli già indicati nella nota di convocazione del C.d.A. del 15/04/2022 (PRT-0021847-2022), alcuni dei quali già trattati in occasione delle precedenti sedute (15 aprile 2022, 4 maggio 2022 e 20 maggio 2022), e di quelli successivamente integrati con nota PRT-0027890-2022 e nota PRT-0029030-2022 di cui sopra:

1) Approvazione Bilancio AICA 2021;
2) Sospensione cautelativa della fatturazione dei corrispettivi di depurazione per le utenze afferenti ai depuratori in infrazione siti nel Comune di Favara e nella zona Villaggio Mosè del Comune di Agrigento. Ratifica;
3) Provvedimenti consequenziali alla contestazione disciplinare nei confronti dell'ing. Sala;
4) Approvazione "Proposta per l'affidamento dei Servizi di Manutenzione Software 2022 per la suite Net@, Canone infrastruttura cloud per Net@ Pay 2022 e Servizi E_Fact DIGIDOC 2022, ai sensi del comma 2, lett. B dell'art. 1 della Legge 120/2020 come modificata dall'art. 51 della Legge 108/2021, alla società ENGINEERING Ingegneria Informatica S.p.A.";
5) Approvazione "Servizio di manutenzione preventiva periodica con orizzonte quinquennale per la verifica e taratura dei dispositivi di misurazione e registrazione della portata e dei parametri chimico-fisici di controllo e monitoraggio degli impianti di depurazione gestiti";
6) Presa d'atto della deliberazione ARERA 655/2015/R/IDR all'art. 39 comma 3 dell'allegato A relativo alla disciplina di riconoscimento del rimborso verso utente a seguito di emissione di fattura di chiusura del rapporto contrattuale nei casi di credito maturato a favore dell'utente stesso e della deliberazione ARERA 63/2021/R/IDR all'art. 17 comma b dell'allegato A relativo all'erogazione del Bonus Sociale Idrico verso gli utenti indiretti e messa in opera delle stesse;

7) Integrazioni alle proposte di delibera n. 1/T del 10/01/2022 avente ad oggetto: "Lavori di manutenzioni delle reti idriche e fognarie nei comuni gestiti" e n. 10/T del 24/03/2022 avente ad oggetto: "Lavori urgenti di manutenzioni delle reti idriche e fognarie nei comuni gestiti";
8) Proposta di deliberazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione di A.I.C.A. avente ad oggetto: "Istituzione Consulta ai sensi dell'art. 48 dello Statuto A.I.C.A.".;
9) "Selezione per la copertura di un posto a tempo pieno e determinato della durata di tre anni per Direttore Generale" – Approvazione schema di contratto di lavoro a tempo determinato per Direttore Generale della durata di anni tre;
10) Approvazione "Relazione semestrale del Direttore Generale";
11) Proroga rinnovo contratto di affitto di azienda con la Curatela Fallimentare delle società Girgenti Acque S.p.A. e Hydortecne S.r.l. Ratifica;
12) Relazione in merito ai Verbali di asseverazioni prescrizioni ex art. 318-ter T.U.A. relativi a:
- Impianto di depurazione sito in contrada "Torre" del Comune di Ribera;
- Sversamento di liquami fognari in località "Marinella" del Comune di Porto Empedocle;
- Sversamento di liquami fognari in località "Villaggio Peruzzo" del Comune di Agrigento.
13) Valutazione prima bozza "Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2022-2023-2024";
14) Lettura ed approvazione dei verbali dei C.d.A. precedenti;
15) Valutazione "Accesso per effettuazione backup da parte dell'Associazione affari legali della Curatela Fallimentare della società Girgenti Acque S.p.A.";
16) Valutazione per costituzione di parte civile di AICA nel procedimento penale denominato "Waterloo" n. 1070/2016 R.G.N.R. - 694/2021 R.G.;
17) Varie ed eventuali.

Allegati alla nota di convocazione (PRT-0021847-2022):

- Proposta di delibera n. 8/A AMMINISTRATIVO del 11/04/2022;
- Proposta di delibera n. 5/AMMINISTRATIVO/FATTURAZIONE UTENZA del 30/03/2022;
- Nota AICA PRT-0019643-2022 del 01/04/2022;
- Procedimento di contestazione disciplinare nei confronti del Dirigente, Ing. Calogero Sala (PRT-0021788-2022 del 12/04/2022);
- Proposta di delibera n. 6/AMMINISTRATIVO/FATTURAZIONE UTENZA del 30/03/2022;
- Relazione in merito a offerte economiche Engineering ed Oracle (PRT-0018548-2022 del 28/03/2022);
- Proposta di delibera n. 12/T del 10/12/2021;
- Proposta di delibera n. 7/AMMINISTRATIVO/FATTURAZIONE UTENZA del 04/04/2022;

- Proposta di delibera n. 1/T del 10/01/2022;
- Proposta di delibera n. 10/T del 24/03/2022;
- Proposta di deliberazione per istituzione Consulta (PRT-0021844-2022 del 12/04/2022).

Allegati alla nota di rinvio in prosecuzione (PRT-0023125-2022):

- Nota di convocazione del C.d.A. del 15/04/2022 (PRT-0021847-2022 del 12/04/2022);
- Proposta di delibera del C.d.A. n. 9/A AMMINISTRATIVO del 15/04/2022.

Allegati alla nota di ulteriore rinvio in prosecuzione (PRT-0023585-2022): nessuno.

Allegati alla nota di trasmissione documentazione di cui al punto n. 4) all'ordine del giorno (PRT-0024864-2022): Determina n. 1339 del 27/04/2022.

Allegati alla nota di rinvio, in prosecuzione, al 20/05/2022 della seduta del C.d.A. del 04/05/2022 (PRT-0026042-2022): nessuno.

Allegati alla nota di integrazione dei punti all'ordine del giorno (PRT-0027890-2022):

18) Proposta di delibera del C.d.A. n. 11/A AMMINISTRATIVO del 17/05/2022;
19) Proposta di "Approvazione schema di contratto di lavoro a tempo determinato per Direttore Generale della durata di anni tre" (PRT-0027530-2022 del 17/05/2022);
20) Relazione semestrale del Direttore Generale e relativi allegati;
21) Richiesta proroga rinnovo contratto di affitto di azienda con la Curatela Fallimentare (PRT-0024294-2022 del 28/04/2022);
22) Proroga rinnovo contratto di affitto di azienda con la Curatela Fallimentare (PRT-0024873-2022 del 02/05/2022);
23) Verbali di asseverazioni prescrizioni ex art. 318-ter T.U.A. relativi a:
    - Impianto di depurazione sito in contrada "Torre" del Comune di Ribera;
    - Sversamento di liquami fognari in località "Marinella" del Comune di Porto Empedocle;
    - Sversamento di liquami fognari in località "Villaggio Peruzzo" del Comune di Agrigento.
24) Bozza "Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2022-2023-2024".

Allegati alla nota di trasmissione della nuova proposta inerente al punto n. 9) all'ordine del giorno (PRT-0028067-2022): Proposta di "Approvazione schema di contratto di lavoro a tempo determinato per Direttore Generale della durata di anni tre" (PRT-0028042-2022 del 19/05/2022).

Allegati alla nota di rinvio, in prosecuzione, al 25/05/2022 della seduta del 20/05/2022 e di integrazione dei punti all'ordine del giorno (PRT-0029030-2022):

25) Nota AICA PRT-0025827-2022 del 06/05/2022;
26) Nota Associazione affari legali Curatela (ns. PRT-0026680-2022 del 12/05/2022);
27) Nota AICA PRT-0028618-2022 del 23/05/2022;
28) Nota Associazione affari legali Curatela (ns. PRT-0028730-2022 del 24/05/2022);
29) Nota AICA PRT-0028932-2022 del 24/05/2022;
30) Nota Associazione affari legali Curatela (ns. PRT-0028972-2022 del 24/05/2022);
31) Parere su costituzione in giudizio di AICA nel processo "Waterloo";
32) Deliberazione n. 8 del 17/05/2022 dell'ATI AG9.

Allegati alla nota di trasmissione documentazione di cui al punto n. 1) all'ordine del giorno (PRT-0029247-2022): documentazione inerente al progetto di bilancio AICA 2021 revisionato.

Sono presenti:

- Per il Consiglio di Amministrazione:
  1. Dott. Gerardino Castaldi — Presidente
  2. Ing. Fiorella Scalia — Vice Presidente
  3. Ing. Osvaldo De Gregoriis — Consigliere

- Per il Collegio dei Revisori dei Conti:
  1. Dott. Giuseppe Piazza — Revisore Legale effettivo
  2. Dott.ssa Rossella Sclafani — Revisore Legale effettivo

Presiede il Presidente del C.d.A. Dott. Gerardino Castaldi che affida la funzione di segretario verbalizzatore alla Dott.ssa Brigida Salamone. Il Segretario, presente fisicamente presso la sede aziendale, accerta la presenza e l'identità degli intervenuti in modalità remota; risultano presenti in videoconferenza il Dott. Castaldi, Presidente del C.d.A., l'ing. Scalia, Vice Presidente e Direttore Generale, l'ing. De Gregoriis, Consigliere, il Dott. Piazza e la Dott.ssa Sclafani, Revisori Legali effettivi. Risulta assente giustificato il Dott. Butticè, Presidente del Collegio dei

Revisori. Su invito del Presidente Castaldi, risultano altresì presenti l'ing. Claudia Catania, Dirigente del Settore Amministrativo, presso la sede aziendale e, da remoto, la Dott.ssa Ingala, Consulente contabile e fiscale di A.I.C.A.

Il Presidente del C.d.A. dichiara aperta la seduta e, prima di passare alla trattazione del punto n.1) all'ordine del giorno "Approvazione Bilancio Aica 2021", per il quale in occasione della seduta del Consiglio di Amministrazione del 15 aprile u.s. era stato deliberato di rimandare l'argomento alla successiva seduta del C.d.A., segnala ai presenti che non è possibile procedere con la lettura del verbale della seduta del 4 maggio u.s., ossia del verbale che riguarda interamente l'approvazione del bilancio, in quanto non ancora definito.

Per tale ragione chiede ai presenti se intendono comunque procedere con l'analisi dell'eventuale delibera di approvazione del bilancio o rimandare la trattazione dell'argomento in seguito all'avvenuta lettura del verbale.

A questo punto interviene l'ing. Scalia, la quale ritiene opportuno trattare il punto n. 1) all'ordine del giorno a prescindere dalla lettura del verbale.

A tal proposito, puntualizza che gli uffici preposti hanno provveduto ad apportare le integrazioni e le correzioni ritenute opportune di cui si è discusso in occasione dell'ultima seduta del CdA.

L'ing. De Gregoriis, stante l'urgenza dell'argomento, dichiara di rimettersi alla decisione della maggioranza dei consiglieri, evidenziando il fatto che alcuni dei verbali precedenti a quello relativo alla seduta del 4 maggio u.s., seppur letti e condivisi, non sono stati ancora sottoscritti e, pertanto, risulterebbero privi di esecutività.

Aggiunge, inoltre, che il verbale è la sintesi dei principi dichiarati all'interno del CdA e, per tale ragione, la relativa stesura deve avvenire in tempi brevi per evitare disguidi.

Il Dott. Piazza, chiamato dal Presidente, ad intervenire sulla questione, esprime il suo parere favorevole in merito alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno, a prescindere dalla lettura del verbale, stante l'urgenza dell'argomento.

Rappresenta, altresì, che subordinare l'approvazione del bilancio alla lettura del verbale potrebbe sembrare pretestuoso e, pertanto, ritiene che, trattandosi di una questione imminente, la stessa debba essere discussa.

Stante gli interventi di cui sopra, si passa alla trattazione del primo punto.

Anche secondo la D.ssa Sclafani occorrerebbe passare alla trattazione del punto n. 1) all'ordine del giorno e coglie l'occasione per ribadire il fatto che tutte le dichiarazioni rese in seno al CdA dovrebbero essere sintetizzate per evitare lungaggini.

Si passa, pertanto, alla trattazione del punto n. 1) all'ordine del giorno.

Punto n. 1) Approvazione Bilancio AICA 2021

Il Presidente ritiene, preliminarmente, opportuno chiedere all'ing. Catania ed alla D.ssa Ingala di rappresentare tutte le integrazioni recepite ed apportate al bilancio.

A questo punto prende la parola la D.ssa Ingala che elenca brevemente le integrazioni e/o modifiche apportate in seguito alle indicazioni fornite dai componenti del CdA e del Collegio dei revisori in occasione della precedente seduta.

Più nel dettaglio, con riferimento alla nota integrativa al bilancio 2021, comunica che si è proceduto a:

- Modificare, dal 20% al 10%, l'aliquota relativa ai diritti di brevetti industriali e utilizzazione delle opere ingegneristiche;
- Eliminare la tabella dei cespiti cofinanziati dall'Ati e lasciare genericamente l'accantonamento al fondo degli interi cespiti dell'Ati;
- Fissare la valutazione dei crediti in misura dell'1% e procedere nei prossimi esercizi con l'adeguamento del fondo sulla base dei dati storici della riscossione per adeguare il fondo all'effettivo valore dei crediti;
- Inserire nella quarta categoria tra i ceppi le manutenzioni straordinarie che provengono dagli interventi del precedente gestore.

Per quanto concerne la relazione sulla gestione del bilancio, aggiunge che, nella parte relativa al contenzioso ambientale, sono stati inseriti in tabella gli agglomerati relativi agli impianti di depurazione interessati da una procedura di infrazione comunitaria.

A tal proposito, l'ing. De Gregoriis evidenzia che, a prescindere dalle precisazioni in tabella, risulta importante definire i confini del rischio ambientale a cui si espongono i vertici e i responsabili AICA riguardo ad eventuali reati derivanti dalla permanenza di impianti non conformi, ricordando che quelli ambientali sono reati presupposti riguardo al D.lgs. n. 231/2001, in una fase transitoria in cui l'azienda A.I.C.A non ha tutte le leve di governo e di spesa necessari per poter assicurare il raggiungimento della conformità nel più breve tempo possibile.

L'Ing. Scalia rappresenta che tale rischio è attualmente gestito in forma parziale, considerato l'attuale stato delle infrastrutture e che, pertanto, l'argomento non può essere preso in considerazione nel consuntivo.

Terminati gli interventi in merito al punto n. 1) all'ordine del giorno, il Dott. Castaldi chiede ai presenti se intendono approvare all'unanimità tale punto o procedere con le dichiarazioni di voto.

L'ing. De Gregoriis propone di procedere con le dichiarazioni di voto.

Sia il Dott. Castaldi che l'Ing. Scalia esprimono, dunque, voto favorevole in merito all'approvazione del bilancio 2021.

L'ing. De Gregoriis, invece, rilascia la dichiarazione di voto che di seguito viene riportata integralmente:

"*L'ing. De Gregoriis fa rilevare che i verbali approvati nella seduta precedente non risultano ancora sottoscritti. Tra i documenti non è più presente il parere della dott.ssa Ingala, ma sono confermati alcuni passaggi del parere a pag. 9 della Nota Integrativa ultimi due paragrafi del capitolo Immobilizzazioni Materiali. Al riguardo si conferma*

quanto esposto nella richiamata nota del 16 maggio al punto 2.d e 2.e. L'istituzione di un "fondo reintegro cespiti" per come motivata, appare non esente da interpretazioni soggettive.

La suddivisione delle informazioni per area geografica (comuni agrigentini) è stata dichiarata ma non attuata.

Si prende atto, per come espressamente dichiarato, che i debiti tributari e verso istituti di previdenza, non hanno generato sanzioni e che La Direzione è impegnata responsabilmente ad evitare che ciò accada anche per il futuro.

I dati sulla struttura organizzativa (consistenza numerica e livelli di inquadramento) non appaiono coerenti con la corrispondente struttura dei costi sostenuti per il personale. Inoltre nulla si è detto sui dirigenti licenziati e sui costi sostenuti fino al loro licenziamento.

I compensi agli amministratori andrebbero ripartiti in funzione delle cariche rispetto a quanto deliberato dall'Assemblea. Andrebbe chiarito che il compenso al Direttore Generale non è stato ancora deliberato dall'Assemblea per cui l'importo iscritto è da intendersi presuntivo.

Voce relativa ad Impegni Garanzie e passività potenziali. E' riportato un elenco dei cespiti in affitto suddiviso per categorie ma non è precisato che, riguardo alle categorie 2. e 3. esistono fondati dubbi ed incertezze riguardo all'eventuale esistenza di un concreto valore, essendo in corso indagini degli inquirenti (Waterloo), l'ATI ha risolto il contratto in danno nei confronti del preesistente gestore e si è costituito parte civile per i danni subiti, circostanza che rende del tutto aleatorie eventuali pretese di terzi (ad esclusione dei Comuni) sulla titolarità dei predetti beni.

Riguardo alle modalità proposte di copertura delle perdite non si può che rimarcare:

- *l'eccessivo margine di aleatorietà della principale modalità di copertura, mediante fatturazione utenze del Voltano, lotta all'evasione ecc., tenuto conto della mancanza di un concreto piano di fattibilità, più volte richiesto anche confermando massima disponibilità a cooperare, presentato al CdA;*
- *la mancanza di precisi riferimenti sulla possibilità di poter coprire con gettito tariffario futuro anche le predette perdite;*

circostanza che lascia ampi margini di incertezza su come dovrebbero i Comuni interpretare tale proposta riguardo ai possibili riflessi sui propri documenti di programmazione economica e finanziaria.

Riguardo al contenuto della Relazione sulla Gestione e della Relazione sul governo consortile il consigliere De Gregoriis si astiene in considerazione della conferma di contenuti spesso distorti, se non di dubbia veridicità.

In particolare, non si relaziona sull'esatto adempimento degli obblighi di cui alla Determinazione n. 1134 del 8/11/2017 "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici" e successive modifiche e integrazioni della normativa applicabile, delle linee guida e dei Piani Nazionali Anticorruzione che AICA avrebbe dovuto assumere a riferimento per la formulazione dei propri Piani, nell'impostazione, nei termini, di un modello organizzativo

formalmente coerente con le esigenze di trasparenza e prevenzione della corruzione e nell'espletamento di adempimenti di pubblicazione obbligatori nei termini perentori concessi.

La circostanza che si sia potuto costituire un "ufficio legale" aggrava l'inadempimento, essendo presenti tutti gli elementi per procedere, tempestivamente e senza aggravio di costi per AICA, per come disposto dalla norma.

La Relazione sul governo consortile non appare fonte di ulteriori apprezzabili informazioni e, pur nel suo stile minimalista, presenta omissioni (ad esempio non esaustivo la mancata indicazione del Presidente e del Vice Presidente del CdA) ed affermazioni prive di adeguati riferimenti che ne comprovino la veridicità.

Fermi restando le osservazioni, i rilievi e i suggerimenti resi con nota pec del 16 maggio scorso, che si richiama e si intende integralmente trascritta, anche a conferma e precisazione su quanto dallo scrivente esposto nelle precedenti sedute riguardanti l'argomento, si rileva che essi risultano in gran parte non accolti.

Per quanto esposto prende atto della documentazione prodotta e ratifica, esclusivamente nella sostanza, i soli risultati conseguiti nell'esercizio 2021 per come esposti, e con le rassicurazioni dichiarate riguardo alla loro determinazione, in Conto Economico del progetto di bilancio nella versione presentata in data 25/05 e nella stessa giornata discusso. Si astiene, non condividendone i contenuti, su quanto riportato in Relazione sulla Gestione, e Relazione sul governo societario.

La maggiore preoccupazione per il futuro, nell'interpretare la perdita economica registrata dopo meno di un semestre di gestione, deriva dall'osservazione che tale risultato è ottenuto in totale assenza di componenti economico-finanziarie relative agli investimenti, modestissime relative ad interventi manutentivi e ad altri costi di esercizio diversi da quelli per acquisto acqua, energia, spese per il personale, ed in non escludibile sottostima, in mancanza di risultanze di programmi di recupero crediti concretamente avviati, nonché in mancanza di adeguate valutazioni prospettiche dei possibili rischi di continuità aziendale.

Non va sottovalutato l'obbligo per il CdA di formulare e comunicare tempestivamente alle autorità, e ai portatori di interessi diffusi a tutela del bene pubblico, documenti di programmazione (con particolare riferimento alla Relazione sulla Gestione) rifuggendo da qualsiasi comprensibile tentazione autoreferenziale non confortata da evidenze concrete e compiutamente esposte, e con rango e completezza adeguati alle specifiche competenze che i componenti dell'Organo Amministrativo hanno dichiarato di possedere, della natura dell'incarico ricevuto dall'Assemblea dei Sindaci e della correlata qualità attesa dai soci nell'azione amministrativa e nell'esposizione dei risultati ottenuti.

Il predetto voto non negativo è conseguenza di un atteggiamento sempre attento al primario interesse per il buon funzionamento di AICA, nonostante il clima determinato da iniziative di censura nei confronti del sottoscritto, certamente non incoraggiante, nonché delle sostanziali modifiche apportate rispetto alla versione originariamente presentata. Tuttavia esso non assorbe le riserve, più volte esposte, sui limiti di un assetto del sistema di responsabilità e dei ruoli, ancora presente in seno all'organo amministrativo, che non ha consentito e non

consente il pieno e legittimo utilizzo a favore di AICA delle competenze presenti in AICA e nel CdA, nonché l'efficace e produttivo funzionamento del Consiglio di Amministrazione. Limiti, quelli esposti, che hanno fortemente inciso anche sul risultato di bilancio 2021 e, a ben vedere, produrrà effetti ulteriori nell' anno di gestione in corso, se non si adotteranno tempestivamente misure di tangibile cambio di rotta e di atteggiamenti".

L'ing. De Gregoriis, pertanto, prende atto della documentazione presentata a supporto del bilancio e ratifica esclusivamente le risultanze numeriche del progetto di bilancio.

Non esprime voto sfavorevole, ma si astiene, poiché ritiene non sufficientemente informativo il contenuto della relazione.

Tenuto conto di quanto sopra esposto, il Consiglio di Amministrazione,

DELIBERA (Delibera n. 37/2022)

Di approvare, con n. 2 voti favorevoli e n. 1 astenuto, il punto n. 1) all'ordine del giorno "Approvazione Bilancio A.I.C.A. 2021".

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Brigida Salamone

IL PRESIDENTE
Dott. Gerardino Castaldi
Firmato digitalmente da
GERARDINO CASTALDI
CN = CASTALDI GERARDINO
C = IT

Scalia Fiorella
15.06.2022 14:11:44 UTC

IL CONSIGLIERE
Ing. Fiorella Scalia

IL CONSIGLIERE
Ing. Osvaldo De Gregoriis
Firmato digitalmente da
OSVALDO DE GREGORIIS
CN = OSVALDO DE GREGORIIS
C = IT